Приложение 6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Факультет физической культуры и спорта
Кафедра теории и методики физической культуры

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета



А. В. Савельев
«17» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.1 Научно-исследовательская практика

Направление подготовки/специальность: 49.04.01 - Физическая культура

Профиль/направленность/специализация: Спортивный менеджмент

Уровень высшего образования: магистратура

Формы обучения: очная

год набора: 2026

Тамбов, 2026

Автор программы:
Кандидат педагогических наук, доцент Попов Роман Юрьевич

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 49.04.01 - Физическая культура (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «19» сентября 2017 г. № 944).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры теории и методики физической культуры «16» июня 2026 г. Протокол № 11

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика и цель практики…….. 4

2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты……. 4

3. Структура и содержание практики……... 5

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства…… 6

5. Учебно-методические рекомендации по практике……. 10

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики……. 11

7. Материально-техническое, программное обеспечение практики, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы……. 11

1. Общая характеристика и цель практики

Цель практики – формирование у обучающихся компетенций, связанных с умениями проводить самостоятельную научно-исследовательскую работу, их подготовка к профессиональной и научной деятельности:

ПК-1 Способен разрабатывать программно-методическое и организационное обеспечение реализации дополнительной общеобразовательной программы в сфере физической культуры и спорта

ПК-3 Способен разрабатывать стратегию планирования спортивной подготовки, оценивать уровень физической подготовленности, теоретических знаний, технических и тактических навыков, моральных и волевых качеств занимающихся

ПК-5 Способен анализировать, разрабатывать и использовать технологии формирования сегментов информационного общественного пространства для реализации организационного, ресурсного, методического, научного сопровождения развития физической культуры

ПК-6 Способен осуществлять управление материальными ресурсами и инфраструктурой спортивной подготовки

Тип практики	Семестр	Способ проведения	Контактная работа	Форма промежуточной аттестация
Научно-исследовательская практика	3	Стационарная; выездная	2	Экзамен

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в ходе прохождения практики:

- организационно-управленческий
- педагогический

Программа практики ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 01 Образование и наука (в сфере профессионального образования, дополнительного профессионального образования; в сфере научных исследований), 05 Физическая культура и спорт (в сфере физической культуры и массового спорта; в сфере подготовки спортивного резерва; в сфере управления в области физической культуры и спорта)

Практика проводится в форме практической подготовки обучающихся.

2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты

2.1. Научно-исследовательская практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 49.04.01 - Физическая культура (магистратура).

Научно-исследовательская практика предусмотрена на 2 курсе, 3 семестр.

Научно-исследовательская практика базируется на знаниях, полученных обучающимся по дисциплинам . Компетенции, сформированные у студентов в процессе прохождения научно-исследовательской практики, будут необходимы при изучении профильных дисциплин, а также при прохождении преддипломной практики.

Научно-исследовательская практика логически связана с такими дисциплинами, как:

ПК-1 - Преддипломная практика, Современные проблемы наук о физической культуре и спорте, Современные технологии обучения двигательным действиям занимающихся различных возрастных групп, Теория и методология обучения двигательным действиям

ПК-3 - Организационно-методические основы спортивной подготовки, Современные технологии физкультурно-спортивной деятельности

ПК-5 - Популяризация физической культуры и спорта в средствах массовой информации, Пропаганда и связи с общественностью в сфере физической культуры и спорта

ПК-6 - Преддипломная практика, Спортивная индустрия и продвижение фитнес-услуг, Финансово-экономические основы управления спортивными объектами, Экономика и менеджмент спортивной индустрии

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код по ФГОС ВО	Компетенция	Индикаторы (показатели достижения результата)
ПК-1	Способен разрабатывать программно-методическое и организационное обеспечение реализации дополнительной общеобразовательной программы в сфере физической культуры и спорта	Выявляет и анализирует показатели эффективности программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы в сфере физической культуры и спорта, формулирует выводы и разрабатывает рекомендации по его совершенствованию
ПК-3	Способен разрабатывать стратегию планирования спортивной подготовки, оценивать уровень физической подготовленности, теоретических знаний, технических и тактических навыков, моральных и волевых качеств занимающихся	Определяет объективные показатели функционального состояния в соответствии с возрастом и полом занимающихся, дозирует физическую нагрузку
ПК-5	Способен анализировать, разрабатывать и использовать технологии формирования сегментов информационного общественного пространства для реализации организационного, ресурсного, методического, научного сопровождения развития физической культуры	Умеет использовать научные данные и анализировать внешнюю и внутреннюю информационную для принятия управленческих решений
ПК-6	Способен осуществлять управление материальными ресурсами и инфраструктурой спортивной подготовки	Знает и использует в профессиональной деятельности основные критерии эффективного управления материальными ресурсами спортивной подготовки

3. Структура и содержание практики

3.1.Объем практики составляет 15 з.е. (548 часов), (10,1 недель).

3.2.Содержание практики

очная форма

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
3 семестр			
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика)	41	Собеседование
2.	Составление индивидуального плана, решение с руководителями практики организационных вопросов по его реализации	116	Собеседование
3.	Осуществление научно-исследовательских работ в рамках научной темы студента (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация эмпирических данных)	120	Собеседование
4.	Составление и оформление отчета по учебной практике	100	Отчет по практике
5.	Научно-практическая конференция по результатам практики	81	Доклад
6.	Экзамен	54	Экзамен
	Всего	512	

3.3. Индивидуальные задания по практике:

- Аналитический обзор источников по теме научного исследования.
- Сбор и анализ научно-теоретического материала, состояния практики в аспекте проблемы исследования.
- Сбор экспериментальных данных, интерпретация эмпирических данных.
- Анализ результатов констатирующего этапа исследования.
- Подготовка докладов, выступлений на научных конференциях и семинарах.
- Особенности научно-исследовательской деятельности в специализированных школах олимпийского резерва
- Распределение обязанностей при проведении научно-исследовательской работы в физкультурно-спортивных организациях
- Инновационные подходы в управлении и организации научно-исследовательской работы

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1 Оценка знаний обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы.

Распределение баллов при прохождении практики:

- Выполнение индивидуального задания по практике – 70 баллов,
- Оформление документации по практике – 10 баллов,
- Защита отчета по практике: 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№	Вид учебной работы	Max. кол-во баллов	Методика начисления баллов
1.	Выполнение индивидуального задания по практике	70	53 - 70 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики своевременно и качественно; - студент показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, ответив на вопросы руководителя практики; - умело применил полученные знания во время прохождения практики и при собеседовании с руководителем;

			- ответственно и с интересом относился к своей работе. 36 - 52 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - студент демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики при собеседовании с руководителем; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности; - при собеседовании показал достаточный уровень освоения компетенций. 0 – 35 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено не в полном объеме, часть заданий программы практики вызвала затруднения; - студент не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач, на собеседовании с руководителем; - не способен самостоятельно продемонстрировать практические умения, в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.
2.	Оформление документации по практике: оценивание содержания и оформления отчета по практике	10	8 - 10 баллов - отчет: - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями; - результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; - материал изложен грамотно, доказательно; - свободно используются понятия, термины, формулировки; - выполненные задания соотносятся с формированием компетенций. 5 – 7 баллов - отчет: - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями, но допущены технические и/или орфографические ошибки; - грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; - описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции. 0 - 4 баллов - отчет: - низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; - низкий уровень оформления документации по практике; - низкий уровень владения методической терминологией; - носит описательный характер, без элементов анализа; - низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.
3.	Защита отчета по практике: подготовка и защита презентации	20	16 - 20 баллов - защита и содержание презентации в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания, нормативно-правовой базы, литературы), задачам, наблюдается последовательность и логичность презентуемого материала; - студент на защите демонстрирует ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы практики;

			- содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач практики, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал высокий уровень освоения компетенций. 11 -15 баллов - защита и содержание презентации в достаточной степени соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам, наблюдается последовательность презентуемого материала; - студент на защите демонстрирует эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, знания по всем разделам программы практики, соблюдение регламента; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал достаточный уровень освоения компетенций. 0 – 10 баллов - защита и содержание презентации не в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам; - студент на защите демонстрирует не полный объем знаний по всем разделам программы практики, соблюдение регламента; - содержание выступления отличает: не полное раскрытие темы, отмечается частичное несоответствие презентации содержанию отчета по практике и индивидуальному заданию; - на защите показал недостаточный уровень освоения компетенций.
	Итого за практику	100	

Студенту выставляется итоговая оценка промежуточной аттестации в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале, характеризующая качество освоения студентом полученных знаний, приобретенных умений и владений по практике. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично / зачтено
70 - 84 баллов	Хорошо / зачтено
50 - 69 баллов	Удовлетворительно / зачтено
Менее 50	Неудовлетворительно / не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Доклад

Типовые требования к докладу

1. Должен отображать содержание отчета.
2. Содержать самоанализ.
3. Занимать не более 10 минут при выступлении.
4. Сопровождаться презентацией.

Отчет по практике

Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:

– краткую характеристику предприятия или учреждения, на котором проходила практика;
– порядок и сроки прохождения практики;
– необходимые сведения о базе практики;
– результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
– описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
– описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
– описание всех видов методов и социологических процедур, использованных в работе;
– выводы, оценка положения социологической службы в структуре организации, личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и другими наглядными материалами.

Оптимальный объём отчёта 10 страниц машинописного текста.

К отчету прилагается характеристика на обучающегося-практиканта.

Собеседование

Типовые вопросы собеседования

1. Расскажите правила техники безопасности во время пожара.
2. Расскажите правила техники безопасности при эвакуации из здания.
3. Какие рабочие задачи должен содержать ваш рабочий план.

Типовые вопросы для собеседования.

1. Что из себя представляет индивидуальный план прохождения практики.
2. Как эффективно распределить время для реализации индивидуального плана практики.

Типовые вопросы для собеседования

1 сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных,
2 интерпретация эмпирических данных

Экзамен

Типовые положения экзамена

По итогам прохождения практики обучающийся должен своевременно представить на кафедру следующую отчетную документацию:

– отчет о прохождении практики и выполнении индивидуальных заданий;
– отзыв-характеристику о своей работе с места прохождения практики.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

4.3 Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена

По итогам прохождения практики обучающийся должен своевременно представить на кафедру следующую отчетную документацию:

- отчет о прохождении практики и выполнении индивидуальных заданий;
- отзыв-характеристику о своей работе с места прохождения практики.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ПК-1	Отлично выявляет и анализирует показатели эффективности программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы в
	ПК-3	Отлично определяет объективные показатели функционального состояния в соответствии с возрастом и полом занимающихся, дозирует физическую нагрузку
	ПК-5	
	ПК-6	Отлично знает и использует в профессиональной деятельности основные критерии эффективного управления материальными ресурсами спортивной подготовки
«хорошо» (70 - 84 баллов)	ПК-1	Хорошо выявляет и анализирует показатели эффективности программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы в
	ПК-3	Хорошо определяет объективные показатели функционального состояния в соответствии с возрастом и полом занимающихся, дозирует физическую нагрузку
	ПК-5	
	ПК-6	Хорошо знает и использует в профессиональной деятельности основные критерии эффективного управления материальными ресурсами спортивной подготовки
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ПК-1	На удовлетворительном уровне выявляет и анализирует показатели эффективности программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы в
	ПК-3	Частично определяет объективные показатели функционального состояния в соответствии с возрастом и полом занимающихся, дозирует физическую нагрузку
	ПК-5	
	ПК-6	На удовлетворительном уровне знает и использует в профессиональной деятельности основные критерии эффективного управления материальными ресурсами спортивной подготовки
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ПК-1	Не может выявлять и анализировать показатели эффективности программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы в
	ПК-3	Не определяет объективные показатели функционального состояния в соответствии с возрастом и полом занимающихся, дозирует физическую нагрузку
	ПК-5	
	ПК-6	Не знает и не использует в профессиональной деятельности основные критерии эффективного управления материальными ресурсами спортивной подготовки

5. Учебно-методические рекомендации по практике

Обязанности обучающихся во время прохождения практики, требования к оценке выполнения ими рабочего плана (графика) практики и усвоению компетенций, формируемых во время практики закреплены в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, реализуемые в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», а также в соответствующих методических материалах (Приложение 8 ОП ВО).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Емельянова И.Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учеб. пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2019. - 115 с.

2. Беляев В.И. Магистерская диссертация : методы и организация исследований, оформление и защита : учеб. пособие. - 2-е изд., перераб.. - Москва: КНОРУС, 2014. - 261, [1] с.

3. Казачихина, И. А. Магистерская диссертация. Методологические основы и методика подготовки : учебно-методическое пособие. - 2025-02-05; Магистерская диссертация. Методологические основы и методика подготовки. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016. - 68 c. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/91381.html

4. Юдина, А. Ф., Верстов, В. В., Болотин, С. А., Колчеданцев, Л. М. Магистерская диссертация по направлению подготовки 08.04.01 «Строительство» : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Магистерская диссертация по направлению подготовки 08.04.01 «Стро. - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. - 52 c. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/66834.html

6.2 Дополнительная литература:

1. Емельянова И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 115 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/455367

2. Космин В.В. Основы научных исследований : общий курс : учеб. пособие. - 2-е изд.. - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2014. - 213 с.

3. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 265 с.

6.3 Иные источники:

1. Вопросы образования - http://www.ecsocman.edu.ru/vo
2. Электронная гуманитарная библиотека - http://www.gumfak.ru/
3. Федеральный портал «Российское образование» - http://www.edu.ru/
4. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» - http://school-collection.edu.ru/
5. Портал «Гуманитарное образование» - http://www.humanities.edu.ru/
6. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки - http://obrnadzor.gov.ru
7. Журнал «Педагогика» - http://pedagogika-rao.ru/announcements/9/

7. Материально-техническое обеспечение практики, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам; помещения для самостоятельной работы; учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

LibreOffice

Microsoft Windows 10

Операционная система "Альт Образование"
Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: https://cyberleninka.ru
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: https://elibrary.ru
3. Российская национальная библиотека: официальный сайт. – URL: http://nlr.ru
4. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: https://www.tsutmb.ru/biblio/elektronnyij-katalog/
5. Web of Science: политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных . – URL: https://apps.webofknowledge.com
6. Springer Open (ресурсы Springer открытого доступа): база данных. – URL: https://www.springeropen.com
7. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: https://www.prlib.ru
8. Юрайт: образовательная платформа, электронно-библиотечная система. – URL: https://urait.ru
9. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» . – URL: https://rusneb.ru
10. Научная электронная библиотека Российской академии естествознания. – URL: https://www.monographies.ru
11. Электронный справочник «Информио» . – URL: https://www.informio.ru
12. ЭБС «Консультант студента»: коллекции: Медицина. Здравоохранение. Гуманитарные науки . – URL: https://www.studentlibrary.ru
13. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART. – URL: http://www.iprbookshop.ru

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента во время прохождения последним научно-исследовательской практики осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.